Утверждаю
Директор МБОУ Страшевичская СОШ
_____ Прудников В.А.
Приказ № 66/1 от 30.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Страшевичская средняя общеобразовательная школа Жирятинского района

1. Общие положения

1.1 Центр образования естественно-научной направленности «Точка роста» на базе МБОУ Страшевичская СОШ (далее - Центр) создан с целью развитияу обучающихся естественно-научной, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ Страшевичская СОШ (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральнымзаконом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании вРоссийской Федерации» и другими нормативными документамиМинистерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителюУчреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной направленности, программ дополнительного образования естественно-научной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

- реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
- разработка и реализация разно-уровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной направленности, а также иных программ, `в том числе в каникулярный период;
- вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
- Центр для достижения цели и выполнения задач вправевзаимодействовать с:
- различными образовательными организациями в форме сетевоговзаимодействия:
- синими образовательными организациями, на базе которых созданыцентры образования естественно-научной направленности «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническомусопровождению мероприятий по созданию и функционированию центровобразования естественно-научной направленности «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификациипедагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудникУчреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях дляреализации целей и задач Центра;
- отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4.Руководитель Центра вправе:

- осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
- по согласованию с руководителем Учреждения организовыватьучебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями изадачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направленийдеятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.