Принято
На заседании
Педагогического совета
№ 3 от 26.03.2020г.

«Утверждаю»
Директор школы
_____
Прудников В.А.
Приказ № 3 от 26.03.2020г.

Введено применение
Приказ № 108 об 21.12.2020

Положение

об организации дистанционного обучения

в МБОУ Страшевичская СОШ

в период карантина и чрезвычайных ситуаций

1. Общие положения

1.1. Положение об организации дистанционного обучения в МБОУ Страшевичская СОШ в период карантина и чрезвычайных ситуаций (далее Положение) разработано в целях предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени в случае невозможности организации образовательной деятельности на территории образовательной организации, в том числе в период карантина и чрезвычайных ситуаций.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документах:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
Приказа Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
СанПиН 2.4.2.2821-10 (с изменениями и дополнениями);
Уставом и локальными нормативными актами МБОУ Страшевичская СОШ (далее Школа)

2. Организация образовательного процесса во время карантина или чрезвычайных ситуаций.

2.1. Переход на дистанционное обучение всей Школы или отдельных классов осуществляется по приказу директора Школы на основании указаний вышестоящих органов управления образования или на основании сведений о количестве заболевших учеников.

2.В случае перехода на дистанционное образование деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, учебный процесс - в соответствии с расписанием.

2.3.Получение заданий и другой важной информации учащимися Школы осуществляется через сайт школы, другие виды электронной связи по договорённости с учителем и классным руководителем.

2.4. Продолжительность урока до 30 минут.

2.4.Продолжительность рабочего времени педагогических работников во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.5. Организация дистанционного обучения на усмотрение педагога может осуществляться посредствам компьютерных мессенжеров(программы скайп, whatsApp, вк)

2.6. При организации образовательной деятельности педагог на свое усмотрение может использовать видео- и аудио- фрагменты уроков, лекций, фильмов и т.д., размещенных в сети Интернет, соответствующих требованиям ФГОС и возрастным особенностям обучающихся.

2.8. Директор Школы:

Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Школы в определенный приказом период;
Контролирует соблюдение работниками Школы особого режима работы;
Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы в указанный период.

2.9. Заместитель директора

Организуют мероприятия по подготовке к переходу на дистанционное обучение, в том числе, мониторинг технической готовности обучающихся и педагогов, контроль за корректировкой рабочих программ и т.п.
Организуют разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ, программ дополнительного образования и внеурочной деятельности обучающимися;
Определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися в указанный период;
Осуществляют информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Школы об организации работы в определенное приказом время, в том числе, через сайт школы и посредством социальной сети по договорённости с педагогам;

Организуют разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, в случае необходимости, о соблюдении особого режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся Школы;

Организуют учебно-воспитательную, внеурочную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Школы в дистанционном режиме;

Ведут учет и организуют хранение результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Анализируют деятельность по работе Школы в режиме дистанционного обучения и по его результатам;

Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ и программ дополнительного образования.

2.10. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

Проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном режиме обучения в классе и его сроках через электронный дневник или личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, или через другие виды связи;

Доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период дистанционного режима с целью выполнения программного материала;

Информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в определенное приказом время;

Ведут ежедневный учет фактического участия обучающихся в организованных дистанционных занятиях, в том числе, обучающихся, по болезни или по другим уважительным причинам, временно не участвующих в образовательном процессе;

Организуют при необходимости обратную связь с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, педагогов Школы и представителей администрации.

2.11. Педагоги-предметники:

Своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме, используя блочную подачу учебного материала, проведение интегрированных уроков и резервное время;

С целью прохождения обучающимися образовательных программ в полном объёме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения;

Доводят до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) информацию о применяемых формах работы, видах индивидуальной или практической работы и критериях оценивания;

Техническое обеспечение учащегося с использованием дистанционных образовательных технологий, в период карантина, длительной болезни или при обучении на дому.

Учащиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к Интернет.

Несовершеннолетние обучающиеся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации на основании заявления родителей обеспечиваются во время дистанционного обучения необходимыми компьютерными средствами.

Оценивают самостоятельную работу обучающихся во время дистанционного обучения через обратную связь в электронном виде либо через проверочные работы по предмету после выхода с дистанционного обучения;

По темам и заданиям, вызвавшим затруднения обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводятся онлайн-консультации, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися после выхода с дистанционного обучения.

Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

В случае отсутствия аппаратно-программного комплекса у детей с ОВЗ, школа передает его участникам образовательной деятельности на договорной основе во временное безвозмездное пользование.

3. Компетенция учащихся их родителей (законных представителей) при организации дистанционного обучения.

3.1. Деятельность учащихся:

В период организации дистанционного обучения обучающиеся не посещают Школу;

Обучающиеся обязаны по требованию педагогов-предметников оповещать их о готовности к дистанционному уроку с помощью, sms сообщений, электронной почты, мессенджеров (WhatsApp, Viber и др.), социальной сети, по договоренности с педагогом;

Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, следуя маршрутному листу, разработанному учителем, изучают указанные темы с целью прохождения материала, в том числе, с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем;

Обучающиеся своевременно предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов.

3.2. Родители учащихся (законные представители) имеют право:

Получать от классного руководителя информацию о дистанционном режиме обучения в классе (Школе) и его сроках через запись в электронных дневниках

или личное сообщение по домашнему или мобильному телефону, социальные сети и др.;
Получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в период дистанционного обучения;
обязаны:

Осуществлять контроль выполнения их ребёнком дистанционного режима занятий и особого режима нахождения дома в случае карантинных мероприятий;
Лично оповещать классного руководителя о невозможности временного участия их ребёнка в образовательном процессе по болезни или по другим уважительным причинам в определенные дни;
Осуществлять контроль выполнения учебных заданий.

4. Порядок оказания методической помощи обучающимся

3.1. При осуществлении дистанционного обучения образовательная организация оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.
3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через СМС, и др. связь с обучающимися и их родителя, электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии) не позднее чем за один день до консультации.
3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

5. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

5.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами образовательной организации.
5.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в образовательной организации.
5.3. Текущая и промежуточная успеваемость обучающихся фиксируется в журналах успеваемости в соответствии с принятыми в образовательной организации локальными актами.
5.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются при выставлении итоговой оценки.
5.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.
5.6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами образовательной организации.

При планировании содержания учебной деятельности при дистанционном обучении и составлении расписания занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут. Количество уроков в день должно соответствовать расписанию, составленному в ОО.

При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).