Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 3 от 10 04 2017



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Страшевичская СОШ
В.А. Прудников
11.04.2017

Положение о педагогическом совете МБОУ Страшевичская СОШ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

1.2. Педагогический совет (педсовет) — коллегиальный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, включая совместителей.

1.4. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы.

1.5. Положение о педагогическом совете принимается на общем собрании педагогических работников школы, утверждается советом школы, вводится в действие приказом директора образовательного учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета.

II. Задачи педсовета

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.

2.2. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам ее развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

III. Организация деятельности

3.1. Работой педсовета как правило руководит председатель—директор школы.

3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

3.3. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3.4. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

3.5. Процедура голосования определяется педсоветом.

3.6. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

3.7. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

IV.Компетенция педсовета

4.1. Педсовет:

-обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, образовательного процесса и способов их реализации;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

-определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействие школы с научными организациями;

-принимает решение о применении систем оценок успеваемости обучающихся отдельным предметам (дисциплинам), в том числе разделам программ;

-принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки её проведения;

-принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение, выдаче соответствующих документов об образовании, награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями, исключении обучающихся из школы.

-принимает решение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

-согласует выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;

-принимает локальные нормативные акты, регулирующие деятельность школы, согласно действующему законодательству Российской Федерации, связанные с образовательном процессом школы.

- принимает основные образовательные программы, программы по отдельным учебным предметам, курсам.

4.2.Решения педсовета обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива после утверждения приказом по школе.

4.3.Каждый член педагогического коллектива школы обязан посещать заседания, активно участвовать в подготовке к работе педагогического совета и своевременно выполнять принятые решения.

4.4.На основании решения педсовета директор школы издает приказ с указанием ответственных и сроков исполнения.

V. Документация и отчетность

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в школе 50 лет.

5.3. Ответственным за ведение протоколов заседания педагогического совета является секретарь, назначенный директором школы на 1 учебный год.